



Sölvesborgs Gym & Fitness

Mötesprotokoll

Styrelsemöte

Tid: 18:00 9/10–19

Plats: Fysicum

Närvarande: Ulf, Markus, Christian, Patric, Lena, Viktoria och Kenneth

Frånvarande: Hampus.

§ 1: **Mötets öppnande**

§ 2: **Godkännande av dagordning**

Ja

§ 3: **Val av justeringsman**

Viktoria

§ 4: **Föregående mötesprotokoll**

Gicks igenom från den 12/9–19.

§ 5: **Inkomna skrivelser**

-Inkommit skrivelse om att musikanläggningen i motionsrummet inte fungerar. Styrelsen konstaterar att musikanläggningen fungerar.

-Inkommit skrivelse om att **Roddmaskinen** är sliten. Christian och Markus gör en översyn på maskinen.

- Inkommit skrivelse om att rengöringsmedel ofta är slut. Vi styrelseledamöter få vara mer observanta på detta och fylla på vid behov.

§ 6: **Ordförande**

-Ulf informerar om att han anlitat en IT-kunnig person, Lars Nilsson. Lars ska göra en översyn över datorsystemet.

- Taggsystemet. Fortsatta diskussioner om hur vi ska förbättra och få en stabilitet i medlemsförsäljningen.

Viktoria Thullgren kommer att gå in och förstärka försäljningen på tisdagar.



Sölvesborgs Gym & Fitness

Mötesprotokoll

Styrelsen beslutar att Vicktoria Thullgren ska få läsarbehörighet i Sparbanken.

§7: Kassörens rapport

Tomas Johansson har bjudits in till styrelsemötet.
Tomas har under 30 minuter en genomgång av ekonomiska rapporter.
Med syfte att ge styrelseledamöterna kunskaper om resultatrapport, balansrapport m.m.
Styrelsen tackar för hans medverkan.

Ekonomiska rapporter per 2019-09-30

Inbetalda medlemsavgifter för perioden uppgick till 84tkr. Samma period fg år uppgick medlemsavgifterna till 94 tkr.
Övriga externa kostnader för månaden uppgick till 55 tkr och utgifter för personal uppgick till 2tkr.
Kostnader för avskrivningar ligger oförändrat på 15 tkr.
Resultatet för perioden blev 11 tkr. Det totala resultatet för året är -85tkr.

§ 8. Tävlingsansvarig

Inget att rapportera.

§ 9. Dopingansvarig/Instruktörsansvarig

Lena har haft en instruktion.

§ 10. Medlemsansvarig

Vicktoria har genomfört en medlemskontroll.
Målsättningen är att ha medlemskontroll 1ggn i månaden.

§ 11. Lokalansvarig

-Höghöjdsstädning har genomförts av Samhall.
Faktura har ej inkommit.

- Lena har skrivit till hyresvärderna ang. duschar och lukt.
Hyresvärderna har ännu inte svarat.



Sölvesborgs Gym & Fitness

Mötesprotokoll

- Duschdraperi har inhandlats av Ulf.

§ 12. Utrustningsansvarig

Gumpmaskin. Christian informerar om en ny gumpmaskin. Maskinen finns på ett gym i Hässleholm. Christian och Vicktoria kommer att testa maskinen

§ 13. Inköpsansvarig

Christians föreslår att till nästa styrelsemöte görs en inköpslista för fortsatt uppdatering av verksamheten.

§ 14. Övriga frågor

- Patrik tar upp med **Kindbergs revision** om en tidsredovisning och kostnader för föreningen.

-Öppettider för gymmet.

Styrelsen gör en utvärdering av försöksperioden med öppettid till kl. 23.00. Styrelsen konstaterar att det fungerat och att många medlemmar är positiva.

Styrelsen beslutar att permanentera öppettiden till kl. 23.00. Ulf informerar vaktbolaget om detta,

§ 15. Nästa möte

6/11 kl. 18.00

§ 16. Avslutning.

Ordförande

Sekreterare

Justerare

Ulf Borgström

Kenneth Sjö Dahl

Vicktoria Thullgren